

Arbeitsaufträge KW 18 – 27.04.2020 bis 01.05.2020

Klasse: 10 BM 3

Unterrichtsfach	Datei	Aufträge
BMP	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Umweltschutz im U ohne Lsg</li> <li>- Übungsaufgaben MC</li> <li>- Übung MC Unfallverhütung</li> </ul>	Aufgaben bearbeiten
BMP - Word	E-Mail BT S.144 Arbeitsauftrag1 Lösung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Abgleich und ggf. Korrektur Ihrer eigenen Lösung der Aufgabe von letzter Woche mit der Musterlösung</li> <li>• <u>Leseauftrag</u>: BüroTechnik S. 114-123: selbstständig in das Thema einarbeiten</li> </ul>
GPK	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 03 Lagerfunktion</li> <li>- 04 Lager_Lagerarten</li> <li>- 05 Lagergrundlagen Übung</li> </ul> <p>Excel:</p>	<p>Arbeitsaufträge in den Dokumenten</p> <p>Feiertag – kein Arbeitsauftrag (SVERWEIS noch einmal wiederholen)</p>
KSK	---	<p>Feiertag ☺</p> <p>Nutzen Sie die freie Zeit um evtl. Lücken aufzuholen und alte Buchungssätze noch einmal zu wiederholen.</p>
Sozialkunde	<p>2.1_AB_Betriebsrat_Übersicht_Lösung</p> <p>1.0_Wiederholung_Übersicht JAV</p> <p>2.0_Übung_JAV_Betriebsrat</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Abgleich und ggf. Korrektur Ihrer eigenen Lösung der Aufgabe von letzter Woche mit der Musterlösung</li> <li>• Übungsaufgaben zu BR und JAV lösen (ggf. Mithilfe der wiederholenden Übersicht JAV --&gt; Thema sollte bereits im Fachunterricht behandelt worden sein)</li> </ul>

## Abteilung Büro

Englisch	4.2_Enquiry_Listening comprehension 1_Solution Z1_Vocabulary Repetition_Office Work - Typical Tasks_Learning Apps_Instructions	<ul style="list-style-type: none"><li>• Abgleich und ggf. Korrektur Ihrer eigenen Lösung der Listening comprehension Aufgabe von letzter Woche mit der Musterlösung</li><li>• Vokabelwiederholung mithilfe von Learning Apps (siehe Anleitung auf AB)</li></ul>
Deutsch		Feiertag – kein Arbeitsauftrag!