

Arbeitsaufträge KW 18 – 27.04.2020 bis 01.05.2020

Klasse: 11 BM3

Unterrichtsfach	Datei	Aufträge
BMP	<ul style="list-style-type: none"> • 14_Gehaltsliste.pdf • 14_Gehaltsliste.xlsx 	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitsauftrag ausdrucken! • Bearbeiten der Exceltabelle nach den Arbeitsaufträgen!
GPK	<p>A_Übersicht zu Gesprächssituation erfassen 2</p> <p>1_LS 7.1 erweiterung Ausgangssituation 2 Arbeitsauftrag NEU</p> <p>2_Fragetechnik und aktives zuhören</p> <p>3_Positiv formulieren Übung</p> <p>4_LS 7.1 erweiterung Ausgangssituation 2 Arbeitsauftrag NEU</p>	<p>Wir machen weiter mit dem Thema „Informations- und Beratungsgespräche führen“.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Machen Sie sich mit den Besonderheiten von Gesprächssituationen am Telefon vertraut (A_Übersicht ...) • Erledigen Sie die Arbeitsaufträge bei 1_LS 7.1 ... Sie benötigen dazu das Buch BüroWelt Teil 1 • Informieren Sie sich im Detail über die 3 Gesprächstechniken: Fragen stellen, Aktiv zuhören, Positiv formulieren • Machen Sie die Übung 4_LS..., beachten Sie die Arbeitsaufträge im Dokument auf Seite 2!
KSK	BüroMaterial	Vertiefende Aufgaben Büromaterial S. 156-58 Aufgabe 4+5 handschriftlich bearbeiten
Sozialkunde	---	Nachrichten schauen – wie wirken sich politische Entscheidungen auf meinen Ausbildungsbetrieb aus?
Englisch	<ul style="list-style-type: none"> • 24_Writing_order • Duisdorfer_Infoblock_Rücksendeangabe 	<ul style="list-style-type: none"> • Write an order with the information provided • use the letter layout
Deutsch	---	Wird zurückgestellt, dafür mehr Unterrichtsstoff zu GPK