

Arbeitsaufträge KW 20 – 11.05.2020 bis 17.05.2020

Klasse: 10 BM4

| Unterrichtsfach | Datei | Aufträge |
|-----------------|--|--|
| BMP – Theorie | 1 Tafelbild_Markt und Marktarten 2 Marktarten Übung 3 Preisbildung bei vollkommenem Markt - Einführung 4 Anleitung zum Ablesen auf den Kurven 5 Kurvenverschiebungen – Erweiterung 6 Preisbildung_MC 7 WISO Prüfungen Preisbildung | Der Unterrichtsstoff ist auf 2 Wochen ausgelegt! Bitte bis 27.05.2020 bearbeiten. Es geht weiter mit den Grundlagen des Marketings. Nachdem wir letzte Woche die Markformen kennengelernt haben, beschäftigen wir uns jetzt mit den Marktarten. Als nächstes lernen Sie, wie die Preisbildung auf vollkommenen Märkten zustande kommt. Falls Sie Schwierigkeiten mit dem Thema haben, können Sie auch schon Teillösungen vorab anfordern oder mich per Mail kontaktieren. In BMP Word ist eine Teams-Konferenz vorgesehen. Im Anschluss daran werden wir auch über BMP Theorie nochmals sprechen. Eine Einladung folgt noch. Vorgesehen ist der 27.05.2020. |
| BMP – Word | <ul style="list-style-type: none"> • 1a_Änderungen DIN_Arbeitsauftrag 10. Klasse • 2_Auszug Westermann_Anschriftenfeld Beispiele • 2_Auszug Beuth_Anlagenvermerk | Im 1. Quartal 2020 ist die neue DIN 5008 (Schreib- und Gestaltungsregeln für die Text- und Informationsverarbeitung) veröffentlicht worden. Bearbeiten Sie dazu bitte die Aufgabe. Sie berücksichtigt die für uns wichtigsten Neuerungen. |

| | | |
|---------------|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • 2_Auszug_Beuth_Telefon und Fax • 2_Auszug_Beuth_Zahlengliederung u Telefon Fax • 2_DIN 5008_sekretaria • 2_Übersicht zu verschiedenen Briefvorlagen • 3_Änderungen DIN_Feedbackbogen | <p>Quellen:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Westermann Verlag, Die neue DIN 5008, Kommentierte Ausgabe, 2. Auflage, Henke, ISBN 978-3-8045-7278-2 – Beuth, Schreib- und Gestaltungsregeln, DIN 5008, 6. Auflage, Unkommentierte Ausgabe, ISBN 978-3-410-29655-3 <p>Hinweis: Der Unterrichtsstoff ist für zwei Wochen ausgelegt und es wird hierzu eine Teams-Konferenz geben, damit Sie Fragen stellen können. Eine Einladung folgt noch. Vorgesehen ist der 27.05.2020.</p> |
| GPK – Theorie | --- | Bitte lesen Sie BW S. 250 – 253 Bitte bearbeiten Sie BM S. 155 – 160 AA 4, vorzugsweise zum Teil mit Excel. |
| GPK – Excel | 29_a4.2.1 Angebotsvergleich 1 29_a Angebotsvergleich (Präsentation in Power Point) | Führen Sie einen quantitativen Angebotsvergleich durch. Testen Sie einmal die Berechnung ohne die Runden-Funktion. In einem neuen Tabellenblatt die Berechnung mit der Runden-Funktion (runden Sie auf zwei Nachkommastellen). Frau Brand und Frau Hellmann werden am 15.05.2020 wieder eine freiwillige Teams-Sitzung zur Erklärung der Runden-Funktion anbieten. Diese wird um 09:45 Uhr stattfinden. Einladungslink folgt noch. Informationen zur Runden-Funktion finden Sie ebenfalls im Buch BüroTechnik und in der angehängten Präsentation. |
| KSK | --- | Bitte lesen Sie BW S. 475 – 482 |

Abteilung Büro

| | | |
|-------------|--|---|
| | | Bitte bearbeiten Sie BM S. 308 – 310 AA 1, AA3a und AA3b, jedoch noch nicht AA3c. |
| Sozialkunde | SK_AB Vor und Nachteile von TV | In der letzten Woche haben Sie sich mit den Tarifverträgen beschäftigt. Überlegen Sie sich nun, welche Vor- und Nachteile TV für Arbeitgeber sowie Arbeitnehmer haben und notieren Sie Ihre Ideen. Recherchieren Sie gegebenenfalls auch im Internet. |
| Englisch | <ul style="list-style-type: none"> • E_telephoning.docx | <ul style="list-style-type: none"> • Open the document and match the words with the pictures in the table • Have a look at the spelling alphabet |
| Deutsch | -- | Der Unterrichtsstoff der KW19 war auf zwei Wochen ausgelegt! Bitte bis 15.05.2020 bearbeiten. Nochmals der Hinweis: Wer möchte, kann mir sein Protokoll zur Durchsicht/Korrektur schicken, wenn Sie es vorher mit der Musterlösung abgeglichen haben. |