

Arbeitsaufträge KW 21 – 25.05.2020 bis zum 29.05.2020

Klasse: 11 BM 3 GRUPPE B

Unterrichtsfach	Datei	Aufträge
BMP	<ul style="list-style-type: none"> • Personalstatistik + Prüfungsaufgaben • P-beurteilung.pdf • Beurteilungsbogen.xlsx 	<ul style="list-style-type: none"> • Dateien öffnen und mit Ihren Lösungen vergleichen • Datei öffnen und ausdrucken und Arbeitsaufträge schriftlich bearbeiten • Beurteilungsbogen in Excel oder in Papierversion ausfüllen • BüroWelt S. 124 bis 127 – 6.3 Personalbeurteilung lesen und markieren
GPK	FAWoche_Was vom Lächeln übrig bleibt	<ol style="list-style-type: none"> 1. Seit wenigen Wochen haben wir in Geschäften und dem öffentlichen Nahverkehr eine Maskenpflicht. Sie beeinflusst unsere Kommunikation stark. Lesen Sie den Artikel des Magazins Frankfurter Allgemeine Woche vom 30. April 2020 und lernen Sie, wie man sich trotz Maske zumindest bewusst machen kann, welche Emotionen sich beim Gegenüber vermutlich abspielen. 2. Die neue Normalität beeinflusst persönliche Gespräche mit Geschäftspartnern (Kunden, Lieferanten). Welche Herausforderungen bringen persönliche Gesprächssituationen in Zeiten von Corona mit sich? Worauf ist im Umgang miteinander zu achten? Sammeln Sie drei bis vier Aspekte. Bringen Sie diese

		als Diskussionsgrundlage in den nächsten Präsenzunterricht mit.
KSK	BüroWelt S. 204-206 Kapitel 8 11_ÜB Bilanzkennzahlen 12_Bilanzanalyse_Excel_Angabe	<ul style="list-style-type: none"> • Informieren Sie sich im Buch Bürowelt über die Kreditwürdigkeit und Kreditfähigkeit. Notieren Sie sich die wichtigsten Inhalte, gestalten Sie dazu eine Übersicht. • Bearbeiten Sie die Übung 11_Bilanzkennzahlen • Bearbeiten Sie anschließend in Excel die Übung 12_Bilanzanalyse.
Sozialkunde	SK_Freistaat Bayern.pdf	Ergänzen Sie die Regierungsbezirke in Bayern sowie deren Hauptstädte.
Englisch	<ul style="list-style-type: none"> • 31_confirmation_Fletcher.pdf 	<ul style="list-style-type: none"> • rearrange the jumbled fax and translate it according to the exercise c)
Deutsch	5_Übung Adressen	Die neue DIN 5008 hat festgelegt, dass es ab sofort nur noch das Anschriftenfeld mit integrierter Rücksendeangabe gibt. D. h. die Anschrift des Absenders wird in den oberen 5 Feldern des Anschriftenfelds flexibel positioniert, je nachdem, wie viele Zusatzvermerke es gibt. Bitte machen Sie dazu die Übung. Bei Unklarheiten greifen Sie nochmal auf die Informationen zurück, die Sie in KW 19 zu diesem Thema per Mail bekommen hatten.