

Arbeitsaufträge KW 25 – 15.06.2020 bis 19.06.2020

Klasse: 10 BM 1 – Gruppe B

Unterrichtsfach	Datei	Aufträge
BMP (Sierl)		
BMP (Kircher)	Unterlagen im Präsenzunterricht (29.05.2020) ausgeteilt	<p>Wir beginnen mit dem Thema Marketing. Die Unterlagen dazu hatte ich Ihnen im Präsenzunterricht am 29.05.2020 ausgeteilt. Über die Ferien haben Sie Arbeitsauftrag 1 und 2 bearbeitet. Lösungen bekommen Sie per Mail.</p> <p>Bitte bearbeiten Sie in dieser Woche ergänzend Arbeitsauftrag 3 und 4.</p>
BMP - Word	Briefvorlage-Duisdorfer-neu	<p>Wir beginnen mit dem neuen Thema "Serienbriefe erstellen".</p> <p>Arbeiten Sie dazu bitte im Buch BüroTechnik die Seiten 106 bis 113 durch (Kapitel 9.1). Nutzen Sie auch die neue Briefvorlage der Duisdorfer BüroKonzept KG mit integrierter Rücksendeangabe (Aufgrund der neuen DIN Norm darf nur noch dieses Format genutzt werden).</p> <p>Für Ihre Gruppe biete ich zur Einführung in dieses Thema einen Online-Unterricht an. Termin: Montag, 15.06.2020, 16:30 Uhr, Dauer 20 - 30 Minuten. Den Einladungslink haben Sie in KW 24 (11.06.2020) per Mail erhalten.</p>

GPK	Unterlagen im Präsenzunterricht (29.05.2020) ausgeteilt Wir erstellen einen Fahrplan zur Prüfung von mangelhaften Lieferungen (Verbrauchsgüterkauf)	Bitte ergänzen Sie das Arbeitsblatt zum Verbrauchsgüterkauf und zu den Mängelarten (bereits per Mail in den Ferien verschickt). Danach machen Sie die Übungsaufgabe zu den Mängelarten. Ggf. lesen sie selbstständig nochmals im Buch BüroWelt ab S. 316 das Thema Schlechtleistung durch. GPK-Excel: Aufgabe Mattisen bearbeiten (ebenfalls versendet per Mail in den Ferien incl. Lösung)
KSK	<ul style="list-style-type: none"> • KSK_Nebenkosten bei Beschaffung und Absatz.mpg4 (Lernvideo) • KSK_Nebenkosten bei Beschaffung und Absatz.pdf 	<ul style="list-style-type: none"> • Drucken Sie sich das Arbeitsblatt aus und sehen Sie sich das Lernvideo zu Nebenkosten an. • Vervollständigen Sie das Arbeitsblatt mit Hilfe des Lernvideos. Alle Inhalte des Videos finden Sie auch im Buch BüWe S. 498-501 • Bearbeiten Sie abschließend die Übungsaufgaben aus dem Büromaterial auf die am Ende des Videos hingewiesen wird. Verzichten Sie bei der vertiefenden Aufgabe 2 auf das Konto „Nachlässe“ sofern Sie noch kein Rechnungswesen hatten oder Sie nicht mehr wissen, wie Sie mit dem Konto umgehen müssen.
Sozialkunde	Individualversicherung (Arbeitsmaterial wurde bereits am 29.05.2020 verteilt.)	<ul style="list-style-type: none"> • Lesen Sie den Text aufmerksam durch! • Schauen Sie sich auf YouTube die Beispiel-Videos an und machen Sie sich Notizen!
Englisch		
Deutsch	03_Übung zum Protokoll	Schreiben Sie ein Ergebnisprotokoll. Beachten Sie dabei die Besonderheiten eines Protokolls und formulieren Sie in vollständigen Sätzen.